



# Ufficio Speciale per la Ricostruzione

## L'Aquila

**DETERMINAZIONE N. 397 del 11.10.2017**

### **IL TITOLARE DELL'UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE DELLA CITTA' DELL'AQUILA**

**Oggetto: Nomina Responsabili del procedimento ed assegnazione attività e procedimenti al personale dell'Area Tecnica e dell'Area della Segreteria Tecnica.**

**Visto** l'articolo 67-ter, comma 2, del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 134, che prevede l'istituzione di due Uffici speciali per la ricostruzione, uno competente sulla città di l'Aquila, l'altro sui restanti comuni del cratere;

**Visto** il successivo comma 3 dell'articolo 67-ter del decreto legge n. 83/2012 che prevede che l'Ufficio speciale per la città di l'Aquila è costituito dal Comune di L'Aquila, previa intesa con il Ministro per la coesione territoriale, con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Presidente della regione Abruzzo e con il Presidente della provincia di l'Aquila e che determina in massimo cinquanta unità la dotazione delle risorse umane di ciascun Ufficio speciale, di cui, per un triennio, al massimo venticinque a tempo determinato;

**Vista** l'intesa sulla costituzione dell'Ufficio speciale per la città di l'Aquila del 7 agosto 2012, sottoscritta dal Ministro dell'economia e delle finanze, dal Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, dal Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, dal Ministro per la coesione territoriale, dal Presidente della regione Abruzzo, dal Presidente della provincia di l'Aquila e dal Sindaco del comune di L'Aquila, con la quale sono stati disciplinati gli aspetti organizzativi e funzionali e in particolare i requisiti e le modalità di selezione del titolare, nonché la dotazione di risorse strumentali ed umane nel limite massimo di cinquanta unità, per un triennio, di cui al massimo venticinque per il Comune di L'Aquila a tempo determinato, e le restanti unità a tempo indeterminato assunte dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

**Considerato** che in data 23.9.2014 prot. 83993 il Titolare dell'Ufficio Speciale di L'Aquila Paolo Aielli ha rimesso al sindaco dell'Aquila le proprie dimissioni con decorrenza dal 1.10.2014 precisando che nella organizzazione dell'USR non esistono funzioni vicarie;

**Preso atto** che con decreto n. 22 del 2 marzo 2015 il Sindaco del Comune di L'Aquila conferisce all'Ing. Raniero Fabrizi l'incarico di Titolare dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città di L'Aquila per il periodo di un anno, nelle more del rinnovo dell'intesa sulla costituzione dell'Ufficio, legittimante la prosecuzione del rapporto triennale come previsto nell'avviso di indizione della procedura selettiva;





# Ufficio Speciale per la Ricostruzione

## L'Aquila

**Vista** la nota del Sottosegretario alla Presidenza del Consiglio dei Ministri dott. Graziano del Rio prot. 986 del 18.02.2015 con la quale si esprime formale intesa sulla designazione dell'Ing. Raniero Fabrizi;

**Visto** il contratto stipulato in data 19 marzo 2015 tra l'Ing. Raniero Fabrizi e il Sindaco dell'Aquila, con decorrenza dal 2 marzo 2015 al 31 dicembre 2015;

**Visto** il contratto di proroga stipulato in data 29 dicembre 2015 tra l'Ing. Raniero Fabrizi e il Sindaco dell'Aquila, con decorrenza dal 1 gennaio 2016 al 31 marzo 2016;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2016, registrato dalla Corte dei Conti il 17 marzo 2016, n. 710, con cui il Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ha provveduto a nominare l'Ing. Raniero Fabrizi quale Titolare dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città dell'Aquila a decorrere dal 3 marzo 2016 al 31 dicembre 2018;

**Visto** il contratto di proroga stipulato in data 21 aprile 2016 tra l'Ing. Raniero Fabrizi e il Sindaco dell'Aquila, con decorrenza dal 1 aprile 2016 al 31 maggio 2016;

**Visto** il contratto stipulato in data 6 giugno 2016 tra l'Ing. Raniero Fabrizi e il Sindaco dell'Aquila, con decorrenza dal 1 giugno 2016 al 31 dicembre 2016;

**Vista** la nota prot 0127499 del 20.12.2016 del Sindaco dell'Aquila, acquisita al protocollo USRA 18030 del 20.12.2016, avente ad oggetto la proroga, fino al 31.12.2017, del contratto di lavoro del Titolare USRA Ing. Raniero Fabrizi;

**Richiamata** la Determinazione n. 180 del 23.05.2017 con la quale, dopo una attenta analisi dei programmi strategici da sviluppare e delle criticità organizzative presenti in alcune aree, è stata modificata la macrostruttura delle Aree e dei Settori dell'Ufficio per meglio soddisfare le esigenze organizzative dell'Ente;

**Richiamata** la Determinazione n. 186 del 25.05.2017 con la quale sono state individuate le Alte Professionalità e le posizioni organizzative dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione dell'Aquila, come singole posizioni organizzative che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di attività e funzioni di elevata complessità, ponendo a capo di ciascuna di esse un funzionario in qualità di responsabile;

**Richiamata** la Determinazione n. 191 del 31.05.2017 con la quale è stato approvato il nuovo Testo Coordinato del "Regolamento di Organizzazione e di funzionamento dell'Ufficio speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila", che disciplina gli elementi caratteristici della struttura organizzativa;

**Preso atto** che con la richiamata Determinazione n. 180 del 23.05.2017 sono state individuate le seguenti Aree all'interno dell'Ufficio:

- Area Amministrativo-Contabile, comprendente il Settore Contabilità;
- Area Tecnica, comprendente i seguenti settori: Settore di Coordinamento ricostruzione privata D.L. 39/09 conv. L. 77/09 - Vecchia Procedura; Settore di Coordinamento ricostruzione privata DPCM 4/02/2013 - scheda parametrica parte prima (SP1); Settore di Coordinamento ricostruzione privata DPCM 4/02/2013 - scheda parametrica parte





# Ufficio Speciale per la Ricostruzione

## L'Aquila

seconda (SP2); Settore Commissione Pareri; Settore Controlli, sopralluoghi ed esiti di agibilità;

- Segreteria Tecnica;

**Richiamata** la Determinazione n. 194 del 01.06.2017 di conferimento dell'incarico di Alta Professionalità denominata Area Tecnica;

**Richiamata** la Determinazione n. 196 del 01.06.2017 di conferimento della Posizione organizzativa denominata "Segreteria Tecnica";

**Richiamata** la Determinazione n. 244 del 21.06.2017 con la quale si è proceduto all'assegnazione del personale interno alle aree funzionali ai sensi della vigente struttura organizzativa dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila;

**Richiamata** la Determinazione n. 245 del 21.06.2017 con la quale si è proceduto all'assegnazione del personale esterno alle aree funzionali ai sensi della vigente struttura organizzativa dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila;

**Preso atto** dell'assestamento delle unità di personale, avvenuto successivamente ai provvedimenti di assegnazione alle aree funzionali sopra richiamati;

**Visto il quadro riepilogativo delle assegnazioni del personale all'Area Tecnica ed all'Area Segreteria Tecnica**, così come riportate nell'allegato sub A) alla presente come parte integrante e sostanziale, comprensivo sia delle unità di personale interno sia di quelle del personale esterno;

**Tenuto conto** inoltre della necessità di definire il carico di lavoro del personale assegnato all'Area Tecnica ed all'Area della Segreteria Tecnica;

**Ritenuto** di procedere al riassetto dell'Area Tecnica e dell'Area della Segreteria Tecnica relativamente alla definizione ed assegnazione dei procedimenti, ispirandosi al principio della piena flessibilità e funzionalità dei settori stessi rispetto agli obiettivi posti ed alle competenze attribuite e nel rispetto dei criteri generali che regolano l'organizzazione degli uffici, nonché dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

**Visto il quadro assegnazioni della funzione di responsabile del procedimento**, così come riportate nell'allegato sub B) alla presente come parte integrante e sostanziale, individuate all'interno del personale interno non oggetto di funzioni di Alta Professionalità o di Posizione Organizzativa, a valere dalla data del 21/06/2017;

**Ritenuto**, per ragioni di efficienza amministrativa e di responsabilizzazione dei dipendenti dell'Area Tecnica e dell'Area della Segreteria Tecnica, di procedere alla assegnazione dei compiti e funzioni, in generale in parte già determinati dal Regolamento di organizzazione dell'Ufficio, non ricadenti nell'attività di istruttoria delle richieste di contributo per la ricostruzione privata, oggetto di specifici atti di assegnazione;

**Ritenuto** pertanto di affidare *i compiti e le funzioni al personale*, così come riportati nell'allegato sub C) alla presente come parte integrante e sostanziale, sulla base di un bilanciato carico di lavoro nonché dei procedimenti già assegnati negli anni precedenti, previo accertamento del positivo rendimento e delle valutazioni che attengono alle capacità e alle





# Ufficio Speciale per la Ricostruzione

## L'Aquila

predisposizioni professionali, nell'ambito delle funzioni e del ruolo di competenza nonché delle declaratorie contrattuali;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

### DETERMINA

1. di dare atto che le premesse si danno qui per richiamate e trascritte da valere come motivazione del presente provvedimento;
2. di approvare il *quadro riepilogativo delle assegnazioni del personale all'Area Tecnica ed all'Area Segreteria Tecnica*, così come riportate nell'*allegato sub A)* alla presente come parte integrante e sostanziale, comprensivo sia delle unità di personale interno sia di quelle del personale esterno, anche a rettifica di quanto precedentemente disposto con le Determinazioni n. 244 e n. 245 del 21/06/2017;
3. di approvare il *quadro assegnazioni della funzione di responsabile del procedimento*, così come riportate nell'*allegato sub B)* alla presente come parte integrante e sostanziale, individuate all'interno del personale interno non oggetto di funzioni di Alta Professionalità o di Posizione Organizzativa;
4. di approvare il *quadro assegnazioni compiti e funzioni al personale*, così come riportati nell'*allegato sub C)* alla presente come parte integrante e sostanziale, sulla base di un bilanciato carico di lavoro nonché dei procedimenti già assegnati negli anni precedenti, previo accertamento del positivo rendimento e delle valutazioni che attengono alle capacità e alle predisposizioni professionali, nell'ambito delle funzioni e del ruolo di competenza nonché delle declaratorie contrattuali;
5. di dare atto che la funzione di responsabile del procedimento di cui all'*allegato sub B)* comporta la corresponsione dell'indennità aggiuntiva di cui alla lett. f) dell'atto di accordo sindacale del 19/05/2017 approvato con Determinazione n. 177 del 22/05/2017;
6. di dare atto che i compiti e le funzioni assegnate al personale, indicate nell'*allegato sub C)* alla presente come parte integrante e sostanziale, non comportano la corresponsione di alcun onere economico aggiuntivo e possono non essere esaustive di tutte le attività esercitate dall'Ufficio, per cui le stesse potranno essere integrate con la semplice assegnazione di nuove funzioni da parte del Responsabile di Area/Settore;
7. di stabilire che tutti i servizi/attività devono essere espletati senza soluzione di continuità, e in caso di assenza del personale individuato, assumerà l'incarico automaticamente la persona designata come sostituta o altrimenti individuata dal Responsabile di Area/Settore;
8. di precisare che il personale interessato dovrà accettare, con riguardo ai procedimenti assegnati, che tutti gli adempimenti siano stati posti in essere, provvedendo di conseguenza per quanto dovuto;
9. di dare atto che la nomina dei dipendenti innanzi detti, per i procedimenti specificati, assume a presupposto la competenza ed esperienza dagli stessi maturata;





# Ufficio Speciale per la Ricostruzione

## L'Aquila

10. di precisare che si intende revocata ogni altra disposizione di servizio non richiamata nel presente atto o in contrasto con il presente dispositivo;
11. di dare atto che il presente provvedimento è comunicato agli interessati;
12. di ordinare la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ufficio Speciale per la città dell'Aquila

L'Aquila, 11.10.2017

Il Titolare dell'Ufficio Speciale  
per la Ricostruzione dell'Aquila  
Ing. Raniero Fabrizi

