



Ufficio Speciale per la Ricostruzione L'Aquila

DETERMINAZIONE N. 374 DEL 06.10.2016

IL TITOLARE DELL'UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE DELLA CITTA' DELL'AQUILA

Oggetto: Conferimento incarico di posizione organizzativa "Area Amministrativa" e ad interim della posizione organizzativa "Area Contabilità e programmazione" – Dott.ssa Monica Cristina Triponi.

Visto l'articolo 67-ter, comma 2, del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 134, che prevede l'istituzione di due Uffici speciali per la ricostruzione, uno competente sulla città di L'Aquila, l'altro sui restanti comuni del cratere;

Visto il successivo comma 3 dell'articolo 67-ter del decreto legge n. 83/2012 che prevede che l'Ufficio speciale per la città di L'Aquila è costituito dal Comune di L'Aquila, previa intesa con il Ministro per la coesione territoriale, con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Presidente della regione Abruzzo e con il Presidente della provincia di L'Aquila e che determina in massimo cinquanta unità la dotazione delle risorse umane di ciascun Ufficio Speciale, di cui, per un triennio, al massimo venticinque a tempo determinato;

Vista l'Intesa sulla costituzione dell'Ufficio speciale per la città di L'Aquila del 7 agosto 2012, sottoscritta dal Ministro dell'economia e delle finanze, dal Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, dal Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, dal Ministro per la coesione territoriale, dal Presidente della regione Abruzzo, dal Presidente della provincia di L'Aquila e dal Sindaco del comune di L'Aquila, con la quale sono stati disciplinati gli aspetti organizzativi e funzionali e in particolare i requisiti e le modalità di selezione del titolare, nonché la dotazione di risorse strumentali ed umane nel limite massimo di cinquanta unità, per un triennio, di cui al massimo venticinque per il Comune di L'Aquila a tempo determinato, e le restanti unità a tempo indeterminato assunte dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

Considerato che in data 23.9.2014 prot. 83993 il Titolare dell'Ufficio Speciale di L'Aquila Paolo Aielli ha rimesso al sindaco dell'Aquila le proprie dimissioni con decorrenza dal 1.10.2014 precisando che nella organizzazione dell'USRA non esistono funzioni vicarie;

Preso atto che con decreto n. 22 del 2 marzo 2015 il Sindaco del Comune di L'Aquila conferisce all'Ing. Raniero Fabrizi l'incarico di Titolare dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città di L'Aquila per il periodo di un anno, nelle more del rinnovo dell'Intesa sulla costituzione dell'Ufficio, legittimante la prosecuzione del rapporto triennale come previsto nell'avviso di indizione della procedura selettiva;

Vista la nota del Sottosegretario alla Presidenza del Consiglio dei Ministri dott. Graziano del Rio prot. 986 del 18.02.2015 con la quale si esprime formale intesa sulla designazione dell'Ing. Raniero Fabrizi;

Visto il contratto stipulato in data 19 marzo 2015 tra l'Ing. Raniero Fabrizi e il Sindaco dell'Aquila, con decorrenza dal 2 marzo 2015 al 31 dicembre 2015;

Visto il contratto di proroga stipulato in data 29 dicembre 2015 tra l'Ing. Raniero Fabrizi e il Sindaco dell'Aquila, con decorrenza dal 1 gennaio 2016 al 31 marzo 2016;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2016, registrato dalla Corte dei Conti il 17 marzo 2016, n. 710, con cui il Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ha provveduto a nominare l'Ing. Raniero Fabrizi quale Titolare dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città dell'Aquila a decorrere dal 3 marzo 2016 al 31 dicembre 2018;

Visto il contratto di proroga stipulato in data 21 aprile 2016 tra l'Ing. Raniero Fabrizi e il Sindaco dell'Aquila, con decorrenza dal 1 aprile 2016 al 31 maggio 2016;

Visto il contratto stipulato in data 6 giugno 2016 tra l'Ing. Raniero Fabrizi e il Sindaco dell'Aquila, con decorrenza dal 1 giugno 2016 al 31 dicembre 2016;

Premesso che:

- con Determinazione n. 311 del 04.08.2016 è stato approvato il nuovo Testo Coordinato del “Regolamento di Organizzazione e di funzionamento dell'Ufficio speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila”, che disciplina gli elementi caratteristici della struttura organizzativa;
- con Determinazione n. 331 del 05.09.2016 è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ufficio Speciale in coerenza con il Regolamento di Organizzazione dell'Ufficio;
- che la modifica della struttura organizzativa è stata oggetto di illustrazione e informazione alle organizzazioni sindacali e ai rappresentanti delle RSU avvenuta nel corso degli incontri svoltisi nei giorni 31.05.2016, 29.06.2016 e 03.08.2016 al fine di recepire eventuali proposte e/o osservazioni e che nel corso degli stessi si è proceduto alla pesatura delle PP.OO.;
- con Determinazione n. 337 del 06.09.2016 sono state individuate all'interno della macrostruttura dell'ufficio le Aree e i Settori operativi/Servizi come singole posizioni organizzative che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di attività e funzioni di elevata complessità, ponendo a capo di ciascuna di esse un funzionario in qualità di responsabile;
- nella stessa Determinazione n. 337 del 06.09.2016 sono state individuate n. 9 posizioni organizzative, e che all'esito della pesatura le stesse sono state classificate come di seguito:
 - fascia A n. 1 posizione con retribuzione di € 12.000,00;
 - fascia B n. 2 posizioni con retribuzione di € 10.000,00;
 - fascia C n. 6 posizioni con retribuzione di € 7.000,00;graduate secondo vari criteri tra cui il grado di responsabilità, natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, grado di specializzazione richiesto, nonché sono state assegnate a ciascuna tipologia diverse e progressive indennità di posizione;
- in data 06.09.2016 è stato sottoscritto dalle OO.SS. e dalle RSU l'accordo definitivo per

l'utilizzo del trattamento accessorio anno 2016;

- con Determinazione n. 367 del 30.09.2016 si è preso atto dell'accordo siglato per l'utilizzo del trattamento accessorio anno 2016;

Considerato che con Determinazione n. 62 dell'11.02.2016 è stata disposta, anche per l'annualità 2016, la stipula di una *“Convenzione tra l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città dell'Aquila e il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti per la disciplina del personale Mit a tempo indeterminato in avvalimento presso l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città dell'Aquila”*, al fine di regolare le modalità di corresponsione del trattamento economico accessorio aggiuntivo al personale a tempo indeterminato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti in avvalimento presso l'USRA nonché la ripartizione dei relativi oneri finanziari tra i soggetti firmatari della stessa;

Richiamato l'art. 4 della sopra citata Convenzione che prevede che *“Al personale di cui all'art. 1 potrà essere assegnato incarico di posizione organizzativa attraverso autonomo provvedimento di nomina del Titolare dell'USRA, previa istituzione, mediante atto formale, dell'area delle posizioni organizzative nell'ambito della struttura organizzativa e tenuto conto delle Aree funzionali e delle priorità generali di attuazione degli obiettivi dell'Ufficio stesso. In tale caso al dipendente è riconosciuta una retribuzione di posizione e di risultato, aggiuntiva al trattamento economico tabellare, nei limiti di quanto previsto dagli artt. 8 e seguenti del citato CCNL 31.3.1999 Regioni – Enti Locali e con oneri a carico dell'USRA”*;

Visto il nuovo *“Regolamento di Organizzazione e di funzionamento dell'Ufficio speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila”*, approvato con Determinazione n. 311 del 04.08.2016;

Visto il *“Regolamento per l'istituzione ed il conferimento delle posizioni organizzative dell'Ufficio speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila”* approvato con Determinazione n. 141 del 06.05.2015;

Visto che, ai sensi dello stesso regolamento, per il conferimento degli incarichi, il Titolare dell'Ufficio tiene conto, in relazione alle attività ed alle funzioni da svolgere, nonché della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, di:

- titoli di studio e formazione;
- competenze professionali e organizzative;
- esperienza maturata;

Dato atto che, nell'ottica di una migliore funzionalità complessiva dell'intera macrostruttura nonché dell'efficienza organizzativa dell'ufficio, sprovvisto peraltro di profili con qualifica dirigenziale cui il personale possa quotidianamente rapportarsi e da cui ricevere linee di indirizzo unitario, è indispensabile individuare i titolari di posizioni organizzative, che richiedono con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di attività e funzioni di elevata complessità;

Ritenuto, per l'affidamento dell'incarico, procedere ad una fase istruttoria nel corso della quale esaminare e valutare i curricula dei dipendenti che aspirano al conferimento dell'incarico;

Rilevato che con nota Prot. USRA/13411 del 20.09.2016 è stato chiesto al personale di proporre la propria candidatura per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa allegando il proprio curriculum vitae;

Dato atto che sono pervenuti numerosi curricula ed acquisiti agli atti dell'Ufficio;

Considerato che i citati curricula sono stati esaminati attentamente dal Titolare, ed in particolare la valutazione è stata incentrata sulla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e sulle attitudini, capacità professionali ed esperienze acquisite;

Ritenuto di conferire, per quanto sopra esposto, l'incarico di posizione organizzativa denominata "Area Amministrativa" alla dott.ssa Monica Cristina Triponi, nonché ad interim la posizione organizzativa "Area Contabilità e Programmazione";

Tenuto conto, in relazione a quanto sopra, dei requisiti culturali e professionali posseduti dall'incaricata, dell'esperienza professionale della medesima, dell'attitudine e capacità professionale, nonché della capacità di direzione ed organizzazione dimostrate dalla stessa;

Ritenuto pertanto opportuno conferire l'incarico di cui sopra per il periodo decorrente dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2016;

Dato atto che la posizione organizzativa denominata "Area Amministrativa" e la posizione organizzativa denominata "Area Contabilità e Programmazione" appartengono alla fascia B di cui al sistema di pesatura delle PP.OO.;

Evidenziato che le posizioni organizzative per la quali sono stati conferiti gli incarichi rientrano nella fattispecie prevista dall'art. 8, comma 1, lett. a del CCNL Comparto regione e autonomie locali sottoscritto in data 31.03.1999;

Valutate le esigenze di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa;

Vista la determinazione n. 367 del 30.09.2016 con la quale è stato disposto l'impegno di spesa relativo al trattamento accessorio annualità 2016;

Dato atto che alla copertura finanziaria delle spese inerenti la presente determinazione si provvede come di seguito indicato:

- quanto ad € 203.547,64 a valere sulle risorse di "Assistenza tecnica" di cui alla deliberazione del CIPE 21 dicembre 2012 n. 135;
- quanto ad € 46.230,32 a valere sulle risorse di "Assistenza tecnica" di cui alla deliberazione del CIPE 20 febbraio 2015 n. 22;

assegnati all'Ufficio Speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila sulla contabilità speciale di tesoreria numero 5730;

Tutto ciò premesso, visto, considerato e ritenuto, l'ufficio Speciale per la Ricostruzione della città in persona del Titolare,

DETERMINA

1. di conferire per le motivazioni di cui in premessa, costituenti tutte presupposto di legittimità e merito del presente provvedimento, l'incarico di posizione organizzativa denominata "Area Amministrativa", alla Dott.ssa Monica Cristina Triponi – Funzionario Amministrativo-Contabile (Area III – F1) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti in avvalimento presso l'USRA;
2. di conferire altresì alla stessa, ad interim, l'incarico di posizione organizzativa denominata "Area Contabilità e Programmazione";

3. di dare atto che l'incarico di che trattasi viene attribuito per il periodo decorrente dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2016;
4. di dare atto che la posizione organizzativa denominata "Area Amministrativa" e la posizione organizzativa denominata "Area Contabilità e Programmazione" appartengono alla fascia B di cui al sistema di pesatura delle PP.OO., e comportano l'assegnazione all'incaricata di una retribuzione di posizione pari ad € 10.000,00 annui, nonché una retribuzione di risultato;
5. di dare atto che tale importo, si intende al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a carico del dipendente, vigenti nel tempo;
6. di dare atto che gli oneri riflessi sono posti a carico dell'Amministrazione e quindi esclusi dai valori di cui sopra;
7. di dare atto che tale trattamento assorbe, per tutta la durata dell'incarico, tutte le indennità di carattere accessorio previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario;
8. di dare atto che la retribuzione di risultato di cui sopra è determinata in misura pari al 15% della retribuzione di posizione e sarà subordinata alla valutazione positiva dell'attività della dipendente;
9. di dare atto, altresì, che la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato ed il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo professionale posseduto;
10. di dare atto che l'incarico è disciplinato da apposito contratto sottoscritto dalle parti, secondo lo schema allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e che elenca le competenze assegnate al titolare della posizione organizzativa;
11. di rinviare l'esatta quantificazione della retribuzione di posizione relativa all'annualità 2016 alla determinazione di liquidazione delle competenze;
12. di stabilire che la liquidazione delle competenze avverrà in unica soluzione;
13. di richiamare l'impegno di spesa disposto con determinazione n. 367 del 30.09.2016 relativo al trattamento accessorio annualità 2016;
14. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal d. lgs. 33/2013.

L'Aquila, 06.10.2016

Il titolare dell'Ufficio Speciale
per la Ricostruzione dell'Aquila

Ing. Raniero Fabrizi

