



Ufficio Speciale per la Ricostruzione L'Aquila

Avviso di selezione Profilo Esperto Informatico

di cui alla Determinazione del Titolare dell'Ufficio Speciale
per la Ricostruzione dell'Aquila n. 261 del 06.07.2016

1. Premessa

È indetta una **selezione, per titoli e colloquio**, finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con **n. 3 unità di personale** di particolare e comprovata specializzazione in tema di manutenzione, aggiornamento e consolidamento dei dati della Banca dati emergenze (BDE) e Banca dati ricostruzione (BDR).

2. Oggetto dell'incarico

L'incarico avrà ad oggetto l'attività di:

- Monitoraggio dati relativi alle pratiche di riacquisto sulla Banca dati ricostruzione con annesso controllo della presenza del codice GIS e verifica su DB Access dello stato della pratica;
- Analisi e correzione delle incongruenze sul codice dei fascicoli GIS;
- Analisi e verifica delle incongruenze sui dati relativi alle pratiche di demolizione e ricostruzione;
- Gestione delle integrazioni progetto parte prima con raggruppamento delle stesse in funzione delle priorità stabilite dal Comune dell'Aquila ed invio allo stesso dei dati aggiornati in formato excel;
- Aggiornamento dei dati relativi alle pratiche nuova procedura consegnate con visto arrivare, al fine dell'assegnazione del protocollo normalizzato AQ-BCE e relative eventuali comunicazioni a titolari del contributo;
- Monitoraggio e verifica dei dati relativi alle determinazioni per il pagamento dei finanziamenti agevolati (pagamenti diretti e accordo ABI) e aggiornamento dei SAL sulla BDE in base alla lista dei contributi versati sui conti correnti riguardanti le pratiche con stato lavori ultimato;
- Verifica dei dati dei mandati e delle determinazioni inerenti il recupero dei residui;

- Normalizzazione dei soggetti che emettono fattura per lavori e prestazioni professionali ed inserimento del codice identificativo in Banca dati al fine di produrre il cumulo dei compensi per i controlli fiscali;
- Elaborazione dati sulle pratiche con limite di convenienza economica e predisposizione di report per i progetti di vecchia procedura;
- Sviluppo di procedure informatiche per la gestione dei flussi informativi inerenti le pratiche della ricostruzione.

La prestazione oggetto del presente avviso richiede il raccordo per team e comporta un impegno pari all'attività ragionevolmente e diligentemente svolta in un arco di tempo che va dai 14 ai 18 giorni mensili, in compresenza con l'orario del personale dipendente.

3. Requisiti generali

I candidati, per essere ammessi alla selezione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni specifiche corrispondenti al profilo professionale richiesto o alla posizione di lavoro da ricoprire;
- assenza di condanne penali, anche non definitive e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato destituito o dispensato né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione ovvero né essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento;
- non trovarsi in alcun modo, attualmente o in futuro, in alcuna condizione di incompatibilità o conflitto di interesse con la funzione esercitata, per incarichi professionali in corso o futuri: a tale scopo, alla firma del contratto, il candidato dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità di cui al comma 11 dell'art. 67 quater del decreto-legge 22 giugno 2012 n. 83 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 134.

Ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114, sono esclusi dalla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

4. Requisiti culturali e professionali

Alla selezione potranno partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea triennale in informatica;
- titoli di studio rilasciati da Università straniere dichiarati equipollenti;

nonché verranno valutate le seguenti esperienze:

- esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico per aver collaborato, per almeno 6 mesi, con Enti Pubblici/Enti Locali/Enti di Ricerca;
- aver prestato attività a supporto di uno degli Uffici Speciali per la Ricostruzione di cui al D.L. 83/2012 (USRA e USRC) con riferimento alle materie oggetto dell'incarico.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e comprovati con autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.e ii..

5. Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 17, comma 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. L'efficacia del contratto sarà subordinata al parere positivo della Corte dei Conti ovvero in alternativa al silenzio assenso.

Il contratto di collaborazione coordinata e continuativa avrà decorrenza dalla data di stipula fino al 31 dicembre 2016, non sarà rinnovabile e sarà prorogabile limitatamente al completamento delle attività oggetto dell'incarico, qualora permangano le condizioni che ne hanno legittimato l'affidamento, e per ritardi non imputabili al collaboratore.

Le parti, durante la vigenza del contratto, potranno recedere liberamente dandone preavviso con 15 giorni di anticipo.

6. Luogo di svolgimento dell'incarico e modalità di realizzazione

L'incarico verrà svolto dal candidato selezionato di norma presso gli uffici di L'Aquila ove è necessario garantire la presenza continuativa.

7. Compenso

Il compenso annuo lordo è determinato in euro 22.000,00 (ventidue mila/00) oltre oneri a carico dell'Amministrazione, rapportato al periodo di vigenza del contratto, e sarà corrisposto in rate bimestrali posticipate, su cui verranno operate le ritenute previdenziali di legge nonché quelle fiscali nella misura comunicata all'Ufficio speciale anche in base alle detrazioni spettanti.

È fatto obbligo al collaboratore iscriversi alla gestione separata INPS.

Il compenso costituente il corrispettivo delle prestazioni rese dal Collaboratore è escluso dall'applicazione dell'imposta sul valore aggiunto inquadrandosi il rapporto nella previsione di cui all'art. 5, comma 2, del DPR 633/72.

8. Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà contenere, tra l'altro, le seguenti informazioni:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni specifiche corrispondenti al profilo professionale richiesto o alla posizione di lavoro da ricoprire;
- assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato destituito o dispensato né essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento;

- non trovarsi in alcun modo, attualmente o in futuro, in alcuna condizione di incompatibilità o conflitto di interesse con la funzione esercitata, per incarichi professionali in corso o futuri: a tale scopo, alla firma del contratto, i candidati dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità di cui al comma 11 dell'art. 67 quater del decreto-legge 22 giugno 2012 n. 83 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;
- non trovarsi nella condizione di cui all'art. 6 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114.

I candidati dovranno inviare, **a pena di esclusione**, la propria **domanda di partecipazione**, di cui all'Allegato Schema, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 luglio 2016**. Le domande presentate successivamente non saranno considerate valide.

La domanda dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- il nome, la data e il luogo di nascita del candidato, **l'indirizzo di posta elettronica dove fare pervenire le comunicazioni relative alla procedura di valutazione**, dichiarando di accettare pienamente detta modalità di comunicazione, **l'indicazione dei requisiti** posseduti ed il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003.

Alla domanda devono essere allegati:

- **il curriculum formativo e professionale in formato europeo**, datato e sottoscritto, contenente l'indicazione delle attività professionali, delle specializzazioni e degli incarichi svolti, con particolare riferimento alle esperienze e alle competenze acquisite nelle materie oggetto dell'incarico;
- **le dichiarazioni sostitutive** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relative ai titoli di cui è ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito (eventuali certificazioni dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni);
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda, firmata in calce dal candidato, dovrà, **a pena di esclusione**, essere inviata, esclusivamente in via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata: **avvisiusra@pec.it** specificando nell'oggetto della mail la seguente dicitura - **Procedura selettiva Profilo Esperto Informatico**.

9. Criteri di comparazione, Commissione di selezione e colloquio

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Titolare dell'Ufficio, e avverrà mediante esame dei titoli e dei curricula presentati integrato da colloquio volto a verificare il possesso, da parte dei candidati, delle necessarie competenze nelle materie oggetto del contratto. La Commissione avrà a disposizione 100 punti per la valutazione dei candidati, di cui 50 punti per la valutazione dei titoli e 50 punti per il colloquio.

Al termine del colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione riportata nello stesso.

La votazione finale sarà determinata dalla somma del punteggio conseguito alla valutazione dei titoli e dalla votazione riportata nel colloquio.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del provvedimento di nomina.

Il Titolare dell'Ufficio Speciale si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico a sua discrezionale ed insindacabile valutazione, nonché di affidare eventuali ulteriori incarichi sulla base della graduatoria di cui al presente avviso.

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione in posizione favorevole nelle graduatorie di merito approvate all'esito della stessa non genera alcun obbligo di stipula dei contratti in capo all'USRA.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente selezione qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Punteggio massimo complessivo: 100 punti

La selezione avverrà per titoli e colloquio fino ad un massimo di 100 punti di cui fino a 50 riservati alla valutazione dei titoli come di seguito indicato:

- possesso di laurea triennale in informatica o di titoli di studio rilasciati da Università straniere dichiarati equipollenti: fino ad un massimo di 10 punti;
- esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico per aver collaborato, per almeno 6 mesi, con Enti Pubblici/Enti Locali/Enti di Ricerca: fino ad un massimo di 20 punti;
- aver prestato attività a supporto di uno degli Uffici Speciali per la Ricostruzione di cui al D.L. 83/2012 (USRA e USRC) con riferimento alle materie oggetto dell'incarico: fino ad un massimo di 20 punti.

Colloquio: fino ad un massimo di 50 punti

I restanti 50 punti sono riservati al colloquio finalizzato all'accertamento delle competenze del candidato nelle materie oggetto dell'incarico, nonché delle specifiche attitudini con riferimento all'incarico da ricoprire: fino ad un massimo di 50 punti.

Ai candidati ammessi al colloquio verrà comunicata a mezzo mail, con un preavviso di almeno 5 giorni, la data e il luogo di svolgimento del colloquio.

10. Struttura di riferimento e responsabile del procedimento

L'incarico di collaborazione verrà svolto nei confronti dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Monica Cristina Triponi. Per chiarimenti o informazioni contattare il numero di tel. 0862.497200 mail info@usra.it Pec usra@pec.it.

11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 193/2003 i dati personali degli interessati saranno trattati in forma cartacea o informatica soltanto per le finalità della presente procedura selettiva e per la successiva gestione del rapporto contrattuale.

Allegato: Schema di domanda.

L'Aquila, 6 luglio 2016

Il Titolare dell'Ufficio Speciale
per la Ricostruzione dell'Aquila
Ing. Raniero Fabrizi

